

QUY ĐỊNH

**về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy
của Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa**

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 294-QĐ/TW, ngày 26/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về thi hành Điều lệ Đảng;
- Căn cứ Quy định số 393-QĐ/TW, ngày 05/01/2026 của Ban Bí thư về quy định chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của trường chính trị tỉnh, thành phố;
- Căn cứ Quy định số 10-QĐ/TU, ngày 01/7/2025 của Tỉnh ủy Khánh Hòa về việc thành lập Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa,

Ban Thường vụ Tỉnh ủy quy định về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trường Chính trị tỉnh như sau:

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy, đặt dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp, toàn diện và thường xuyên của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2. Trường Chính trị tỉnh có chức năng đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị của hệ thống chính trị xã, phường, đặc khu; cán bộ, công chức, viên chức, người làm việc ở các hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ ở địa phương và theo phân cấp nhiệm vụ đào tạo về: Lý luận chính trị; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; quản lý nhà nước; kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý; kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ về công tác xây dựng Đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; kiến thức về một số lĩnh vực khác; tham gia tổng kết thực tiễn, nghiên cứu khoa học về xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị của tỉnh.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Đào tạo, bồi dưỡng

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ lãnh đạo, quản lý các cơ quan, đơn vị của cấp ủy, chính quyền xã, phường, đặc khu, các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; cán bộ lãnh đạo, quản lý của Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã

hội, các đơn vị sự nghiệp ở xã, phường, đặc khu; trưởng, phó phòng của sở, ban, ngành, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp cấp tỉnh và tương đương; cán bộ được quy hoạch vào các chức danh trên; cán bộ, công chức, viên chức ở xã, phường, đặc khu và một số đối tượng khác theo quy định về chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, lý luận về đường lối đổi mới; về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; kiến thức về một số lĩnh vực khác.

- Đào tạo lý luận chính trị trình độ trung cấp theo quy định của Trung ương.

- Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương theo quy định.

- Bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu vị trí việc làm cho các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý theo phân cấp; cán bộ chuyên môn, nghiệp vụ của các tổ chức đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội ở xã, phường, đặc khu; bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã, phường, đặc khu.

- Bồi dưỡng các chương trình khác do cấp có thẩm quyền giao.

- Phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và các cơ quan có liên quan hướng dẫn việc thực hiện chương trình, nội dung bồi dưỡng lý luận chính trị, xây dựng quy chế bồi dưỡng cán bộ của trung tâm chính trị xã, phường (*đối với các xã, phường có trung tâm chính trị*).

- Chủ trì, phối hợp với Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và các cơ quan có liên quan hướng dẫn phương pháp giảng dạy cho đội ngũ giảng viên của trung tâm chính trị xã, phường.

2. Tổng kết thực tiễn, nghiên cứu lý luận

- Tham gia tổng kết thực tiễn ở địa phương, cơ sở, tổ chức nghiên cứu khoa học phục vụ giảng dạy, học tập, góp phần cung cấp luận cứ khoa học trong việc hoạch định, hoàn thiện và tổ chức thực hiện chủ trương, chính sách của đảng bộ và chính quyền địa phương.

- Tham gia bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch.

3. Văn bằng, chứng chỉ

Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh ký và cấp các loại văn bằng, chứng chỉ của các chương trình đào tạo, bồi dưỡng thuộc chức năng, nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng được giao; văn bằng được sử dụng theo quy định hiện hành.

Điều 3. Tổ chức bộ máy, biên chế

1. Cơ cấu tổ chức

1.1. Lãnh đạo Trường Chính trị tỉnh gồm: Hiệu trưởng và các phó hiệu trưởng. Số lượng phó hiệu trưởng thực hiện theo Kết luận số 187-KL/TW, ngày 29/8/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về *định hướng số lượng cấp phó của cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị*.

1.2. Các khoa, phòng chuyên môn trực thuộc gồm:

- Khoa Lý luận cơ sở.
- Khoa Xây dựng Đảng.
- Khoa Nhà nước và pháp luật.
- Phòng Quản lý đào tạo, bồi dưỡng và nghiên cứu khoa học.
- Phòng Tổ chức, hành chính, thông tin, tư liệu.

1.3. Khoa, phòng có dưới 10 người được bố trí cấp trưởng và 01 cấp phó; từ 10 người trở lên được bố trí không quá 02 cấp phó.

1.4. Trong quá trình sắp xếp bộ máy theo chủ trương, kết luận, quy định của Trung ương, số lượng lãnh đạo cấp phó của Trường Chính trị tỉnh và các khoa, phòng trực thuộc có thể bố trí nhiều hơn quy định tại Điểm 1.1 và 1.2, Khoản 1 Điều này nhưng không vượt quá số lượng cấp phó hiện có của các Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa và Trường Chính trị tỉnh Ninh Thuận trước sáp nhập. Tối đa sau 05 năm phải thực hiện theo đúng quy định.

2. Về biên chế

Biên chế của Trường Chính trị tỉnh do Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định trên cơ sở tổng biên chế được cấp có thẩm quyền giao; đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ; cơ cấu cán bộ, viên chức; phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và vị trí việc làm đã được phê duyệt; bảo đảm thực hiện việc tinh giản biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động. Cơ cấu cán bộ giảng dạy và nghiên cứu tối thiểu là 75% so với tổng số cán bộ, viên chức.

Trong quá trình sắp xếp bộ máy theo chủ trương, kết luận, quy định của Trung ương, số lượng biên chế của Trường Chính trị tỉnh được bố trí không vượt quá số lượng biên chế hiện có của Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa và Trường Chính trị tỉnh Ninh Thuận trước hợp nhất, sáp nhập.

Để phục vụ công tác giảng dạy, Trường Chính trị tỉnh được thực hiện chế độ giảng viên kiêm nhiệm, giảng viên thỉnh giảng.

Điều 4. Về con dấu và tài chính

1. Trường Chính trị tỉnh có trụ sở làm việc, cơ sở vật chất, con dấu, tài khoản riêng và được cấp kinh phí hoạt động theo quy định.

2. Tài chính của Trường Chính trị tỉnh do ngân sách tỉnh bảo đảm theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước. Trường Chính trị tỉnh là đơn vị dự toán cấp 1 của ngân sách tỉnh. Hiệu trưởng Trường Chính trị tỉnh quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; quản lý, giám sát thu, chi, quyết toán tài chính theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền.

Điều 5. Mối quan hệ công tác

1. Với Ban Thường vụ Tỉnh ủy

- Chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp, toàn diện và thường xuyên về nội dung, chương trình, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn tỉnh; về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế; về chế độ, chính sách đối với cán bộ, giảng viên và học viên; về quy chế đào tạo, bồi dưỡng; về việc đầu tư, cấp kinh phí hoạt động và quản lý cơ sở vật chất theo quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về công tác đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

2. Với Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh

- Chịu sự hướng dẫn và thống nhất quản lý của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về việc thực hiện chương trình, nội dung đào tạo, bồi dưỡng, nghiên cứu khoa học; quy chế đào tạo; đào tạo, bồi dưỡng giảng viên cho Trường Chính trị tỉnh.

- Phối hợp trong công tác bố trí giảng viên kiêm nhiệm; bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng, phương pháp giảng dạy cho đội ngũ cán bộ, giảng viên Trường Chính trị tỉnh.

3. Với Bộ Nội vụ

Chịu sự hướng dẫn, quản lý nhà nước về thực hiện việc bồi dưỡng công chức, viên chức và các chương trình bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức, viên chức lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương theo quy định.

4. Với Bộ Giáo dục và Đào tạo

Chịu sự hướng dẫn về việc thực hiện các tiêu chuẩn, quy trình trong việc xét tặng danh hiệu vinh dự nhà nước, chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với giảng viên theo quy định.

5. Với các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp của Tỉnh ủy; các sở, ban, ngành cấp tỉnh có liên quan

Phối hợp triển khai thực hiện các nội dung trong công tác đào tạo, bồi dưỡng theo chức năng, nhiệm vụ được giao của các cơ quan, đơn vị dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

1. Trường Chính trị tỉnh ban hành quy chế làm việc phù hợp với tình hình thực tiễn; quy định về chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác của các phòng, khoa trực thuộc.

2. Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo dõi, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định và đề xuất, kiến nghị bổ sung, sửa đổi khi cần thiết.

3. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy hướng dẫn, kiểm tra về định hướng chính trị, tư tưởng trong giảng dạy lý luận chính trị của Trường Chính trị tỉnh.

4. Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy; các cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy; Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh; các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh và các cơ quan có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quy định này.

5. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quy định số 47-QĐ/TU, ngày 01/7/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chức năng, nhiệm vụ, tổ chức bộ máy của Trường Chính trị tỉnh Khánh Hòa.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Trung ương (báo cáo),
- Học viện CTQG Hồ Chí Minh (báo cáo),
- Các đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy,
- Các cơ quan tham mưu, giúp việc, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tỉnh ủy,
- HĐND, UBND tỉnh,
- MTTQ và các tổ chức CT-XH tỉnh,
- Các sở, ban, ngành, đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh,
- Ủy ban nhân dân Đặc khu Trường Sa,
- Trung tâm chính trị xã, phường,
- Các đồng chí Tỉnh ủy viên,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ

BÍ THƯ



Trần Phong